

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Дмитровская основная общеобразовательная школа»

Приказ

от 18.04.2017

д. Дмитровка

№ 19

*Об организации летнего
оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием детей.*

В целях организации летнего отдыха, оздоровления и занятости школьников, создания условий для укрепления их здоровья, безопасности и творческого развития в летний период, согласно комплексной программы организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в системе образования в 2017 году.

Приказываю:

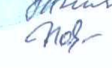
1. Организовать работу летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей 1 смена с 01.06.2017 по 21.06.2017 (21 дней).
2. Установить родительскую плату в размере 336 рублей.
3. Назначить начальником летнего оздоровительного лагеря учителя Малокову Н.И.
4. Назначить воспитателем в летнем оздоровительном лагере учителя Журавлеву С.С., Полетаеву Н.П.
5. Возложить ответственность за выполнение функций (оформление документации, отчетности, организации питания, создание условий безопасного и комфортного пребывания детей, соблюдение ТБ и ПБ) на начальника летнего оздоровительного лагеря Малокову Н.И. и воспитателя в летнем оздоровительном лагере Журавлеву С.С., Полетаеву Н.П.
6. Ответственность за приготовление пищи, хранение продуктов, соблюдение ТБ в столовой, соблюдение противопожарного режима, установленных санитарно-гигиенических норм, за жизнь и здоровье детей во время пребывания в столовой возложить на повара Виноградову А.А.
7. Ответственность за уборку помещений, соблюдение ТБ во время уборки, противопожарного режима, соблюдение санитарно-гигиенических норм возложить на уборщицу Вихреву Т.С.
8. Малоковой Н.И. и Журавлевой С.С. разработать инструкции по охране труда, жизни здоровья детей и рабочего персонала оздоровительного лагеря, предусмотрев все возможные ситуации на прогулках, экскурсиях, купании и загораении, поездках, походах, играх, приеме пищи, соревнованиях, проведении различных работ персоналом. Неукоснительно соблюдать режим отдыха, питания, установленные санитарно-гигиенические нормы, правила техники безопасности во всевозможных ситуациях, противопожарный режим.
9. Малоковой Н.И. и Журавлевой С.С. разработать программу организации летнего оздоровительного лагеря до 29.04.2017г. Обеспечить проведение мероприятий во взаимодействии с заинтересованными службами, организациями района, микросоциума в пределах своей компетенции.
10. Малоковой Н.И. своевременно представлять в бухгалтерию РОО отчет и документацию по расходованию денежных средств, выделенных на проведение оздоровительных мероприятий до 30 июня 2017года.


Директор школы:

С приказом ознакомлены:

 И.А. Солунина

 Малокова Н.И.

 Журавлева С.С.

 Виноградова А.А.

 Вихрева Т.С.

 Полетаева Н.П.