

Приложение 5
УТВЕРЖДАЮ

Заведующая РОО И.Г. Филимонова
«26» декабря 2014 г.
приказ № 400



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Дмитровская основная общеобразовательная школа»
на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов**

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам» на территории муниципального образования Тверской области «Краснохолмский район»

2. Потребители муниципальной услуги

Потребителями муниципальной услуги являются несовершеннолетние граждане, достигшие возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель общеобразовательного учреждения вправе разрешить прием детей в общеобразовательное учреждение для обучения в более раннем возрасте. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

1. Реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования, которые направлены на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, на создание основы для осознанного выбора профессиональных образовательных программ.
2. Обеспечение реализации федерального государственного образовательного стандарта, образовательных потребностей и запросов обучающихся, включающие в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.
3. Доступность, безопасность и эффективность начального общего, основного общего образования.
4. Соблюдение требований к уровню подготовки выпускников (обучающихся) всех ступеней общего образования.

1. Организация воспитательной деятельности, дополнительного образования.
2. Создание условий для всестороннего развития детей и подростков.
3. Оптимальность использования ресурсов общеобразовательного учреждения.
4. Удовлетворенность обучающихся и их родителей педагогическим обслуживанием.
5. Предоставление обучающимся зданий и иных помещений, отвечающих установленным строительным, пожарным требованиям, санитарным правилам и нормам.
6. Обеспечение содержания и текущего ремонта предоставленных зданий и иных помещений в соответствии со стандартами качества; услугами тепло-, электро-, водоснабжения и водоотведения; капитальный ремонт зданий и иных помещений, приобретение оборудования.
7. Выполнение руководством общеобразовательного учреждения управленческих функций (анализ, планирование, организация, контроль, регулирование (коррекция)).

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	
Организационно-правовое обеспечение деятельности МБОУ (наличие учредительных, распорядительных документов и локальных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса)	Да\нет	Абсолютная величина	да	да	да	да	Данные учреждения
Укомплектованность кадрами	%	Процент заполненных ставок в МБОУ	100	100	100	100	Статистический отчет РИК-83

Доля педагогов, прошедших переподготовку, повышение квалификации не менее 1 раза в 5 лет	%	П/Пк x100, где П- педагоги, прошедшие повышение квалификации Пк- общее кол-во педагогов	100	100	100	100		Данные учреждения
Доля аттестованных педагогических работников.	%	К1/К2*100 К1 – кол-во педагогов, имеющих квалификационные категории К2 – общее кол-во педагогов	100	100	100	100		Данные учреждения
Доля педагогов, использующих информационно-коммуникационные технологии обучения	%	К1/К2 x 100, где К1- кол-во педагогов, владеющих ИКТ К2- общее кол-во педагогов в МБОУ	100	100	100	100		Данные учреждения
Наличие доступа в Интернет	Ед.	Абсолютная величина	имеется	имеется	имеется	имеется		Данные учреждения

Обеспеченность общеобразовательного учреждения компьютерной техникой.	Кол-во обучающихся на 1 компьютер	О/К x100, где О- количество обучающихся К-общее число компьютеров, используемых в образовательном процессе МБОУ	2	2	2	1		Данные мониторинга по КПМО
Доля победителей и призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (обучающиеся 9 класса)	%	К1/К2 x 100, где Кол-во победителей и призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников ((обучающиеся 9 кл.) / (Кол-во победителей и призеров школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников (обучающиеся 9 кл.)) * 100	0	0	0	0		Данные учреждения

Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием, организованным общеобразовательным учреждением	%	$K1/K2*100$ где K1 – кол-во обучающихся, охваченных дополнительным образованием, организованным в школе K2 – общее кол-во обучающихся	50	50	50	50		Данные учреждения
Выполнение учебного плана школы. Полнота реализации образовательных программ. Выполнение учебных программ.	%	$K1/K2*100$, Где K1 – кол-во часов учебного плана, K2 – кол-во выданных учебных часов	100	100	100	100		Показатели мониторинга РОО
Доля обучающихся, имеющих по итогам учебного года отметку «3» и выше к общему числу обучающихся.	%	$K1/K2*100$ K1 – кол-во обучающихся, имеющих по итогам года отметки «3» и выше K2 – общее кол-во обучающихся	70	70	70	70		Данные учреждения

Доля обучающихся, имеющих по итогам учебного года отметку «4» и выше к общему числу обучающихся.	%	$K1/K2*100$ K1 – кол-во учащихся, имеющих по итогам года отметки «4» и выше K2 – общее кол-во учащихся	30	30	30	30		Данные учреждения
Результаты государственной итоговой аттестации в новой форме. Уровень обученности выпускников 9 класса по русскому языку.	%	$K1/K2*100$ K1 – кол-во выпускников 9 классов, сдавших экзамен по русскому языку на «3» и выше K2 – общее кол-во выпускников 9 классов, сдававших экзамен по русскому языку в новой форме	100	100	100	100		Данные учреждения

Результаты государственной итоговой аттестации в новой форме. Уровень обученности выпускников 9 классов по математике.	%	<p>$K1/K2*100$</p> <p>K1 – кол-во выпускников 9 классов, сдавших экзамен по русскому языку на «3» и выше</p> <p>K2 – общее кол-во выпускников 9 классов, сдававших экзамен по русскому языку в новой форме</p>	100	100	100	100	Данные учреждения
Доля обучающихся 9 класса, получивших документ государственного образца об основном общем образовании	%	<p>$K1/K2*100$, где</p> <p>K1-количество выпускников МБОУ, получивших аттестат об основном общем образовании</p> <p>K2-общее количество обучающихся 9 класса</p>	100	100	100	100	Статистический отчет ОШ-1

Доля обучающихся МБОУ, оставленных на повторный год обучения	%	К1/К2*100 , где К1- обучающиеся, оставленные на повторный год К2 - общее количество обучающихся в МБОУ	0	0	0	0	Статистический отчет ОШ-1
Доля обучающихся, не посещающих МБОУ по неуважительным причинам	%	К1/К2*100 , где К1 - общее число обучающихся, не посещающих МБОУ без уважительных причин К2 - общее число обуч-хся в МБОУ	0	0	0	0	Показатели мониторинга РОО
Доля обучающихся, состоящих на учете в КДН и ЗИП	%	К1/К2*100 , где К1- кол-во подростков, состоящих на учете в КДН , К2- общее кол-во обучающихся	0	0	0	0	Информация КДН и ЗИП

Охват обучающихся горячим питанием	%	$K1/K2*100$, где К1- среднегодовое количество обучающихся, питающихся в столовой К2- общее среднегодовое число обучающихся МБОУ	100	100	100	100		Показатели мониторинга РОО
Доля выпускников, поступивших в ВУЗы, ссузы, трудоустройство	%	$K1/K2*100$, где К1 – кол-во выпускников, поступивших в ВУЗы, ссузы, трудоустройство К2 - общее кол-во выпускников	100	100	100	100		Показатели мониторинга РОО
Организация безопасного и безаварийного подвоза учащихся. Охват учащихся организованным подвозом.	%	$K1/K2*100$ К1 – кол-во учащихся, охваченных организованным подвозом К2 – общее кол-во учащихся, нуждающихся в организованном подвозе	100	100	100	100		Данные учреждения

Количество учащихся	Чел.	17	17	17	17		Форма гос. статистического наблюдения № ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования» (утверждена приказом Росстата от 27.08.2012 г. № 466).
Количество классов-комплектов	КОЛ-ВО	5	5	5	5		Данные учреждения

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации.
- Конвенция о правах ребенка, одобрена Генеральной Ассамблеей ООН от 20.11.89.
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 24.07.98 № 124-ФЗ « Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в редакции последних изменений).
- Закон Российской Федерации от 24.06.99 № 120-ФЗ « Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в редакции последних изменений).
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Закон Тверской области от 17 июля 2013г.№ 60-ЗО «О регулировании отдельных вопросов в сфере образования в Тверской области».
- Постановление администрации Краснохолмского района Тверской области № 313 от 09.12.2014 "Об утверждении новой редакции административных регламентов предоставления муниципальных услуг учреждениями образования".
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Дмитровская основная общеобразовательная школа» Краснохолмского района Тверской области.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
-----------------------	-------------------------------	-------------------------------

1. При входе в здание общеобразовательного учреждения	Информация о типе и виде, МБОУ, режиме работы МБОУ.	при смене устава
2. На стендах в здании общеобразовательного учреждения	На кабинете директора общеобразовательного учреждения: фамилия, имя, отчество, приемные часы и дни. На стенде: копии устава, свидетельства об аккредитации, лицензии на образовательную деятельность, перечень основных бюджетных и дополнительных образовательных услуг их характеристика и область ее оказания. Оперативная информация о деятельности МБОУ. Режим работы МБОУ. Расписание уроков.	По мере необходимости
3. Личный прием	Оперативная информация	По мере обращения граждан
4. Телефонная консультация	Оперативная информация	По мере обращения граждан
Сайт МБОУ	Анализ аналитической деятельности	2 раза в месяц

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

1. невыполнение фактических объемов и показателей качества предоставляемой услуги;
2. ликвидация учреждения;
3. реорганизация учреждения;
4. исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг
5. форс – мажорные обстоятельства.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе.

Услуги на платной основе в общеобразовательном учреждении не оказываются.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на платные услуги либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	
2.	

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы района, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
<p><u>Внутренний контроль:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. оперативный контроль 2. контроль итоговый (по итогам полугодия и года); 3. тематический контроль. <p>Внутренний контроль проводится руководителем МБОУ и его заместителями.</p>	<p>По конкретному обращению Заявителя либо другого заинтересованного лица.</p> <p>Подготовка учреждений к работе в летний период, подготовка к учебному году и т.п.).</p>	
<p><u>Внешний контроль:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период; 2. анализ обращений и жалоб граждан в РОО, проведение по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям; 3. проведение контрольных мероприятий. 	<p>Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы РОО, муниципальных органов наделенных контрольно-надзорными функциями.</p> <p>Внеплановые проверки проводятся в случае поступления обращений физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов.</p>	<p>Районный отдел образования администрации Краснохолмского района</p> <p>Районный финансовый отдел администрации Краснохолмского района</p>

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги.

«Организация отдыха и занятости детей в каникулярное время» на территории муниципального образования Тверской области «Краснохолмский район»

2. Потребители муниципальной услуги.

Обучающиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

1. Обеспечение дневного пребывания детей в общеобразовательном учреждении в каникулярное время (не менее 18 дней в период летних каникул).
2. Предоставление отдыха в лагере дневного пребывания, реализующем профильные (тематические) программы каникулярного оздоровительного (трудового) отдыха;
3. Организация дневного сна для детей до 10 лет при наличии возможности учреждения и пожеланий родителей, продление в соответствии с этим времени работы лагеря в течение дня.
4. Предоставление 2-х, 3-х разового питания.
5. Организация оздоровительной и образовательной деятельности, направленной на развитие ребенка (пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, посещение учреждений культуры и искусства, организация походов, экскурсий, игр, занятий в объединениях по интересам).
6. Обеспечение условий пребывания: охрана общественного порядка и пожарной безопасности, содержание зданий и помещений, а также прилегающей территории.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год		
Организация работы лагерей с дневным пребыванием не менее 1-й смены	Ед.	Абсолютная величина	1 смена	1 смена	1 смена	1 смена		Данные учреждения
Доля обучающихся, охваченных отдыхом в лагере с дневным пребыванием детей	%	$K1/K2 \times 100\%$, где K1 – число обучающихся, охваченных отдыхом в ЛДП K2 – общее кол-во обучающихся	50	50	50	50		Статистический отчет 1-ОЛ
Доля обучающихся, охваченных организованными формами оздоровления и занятости в летний период	%	$K1/K2 \times 100\%$, где K1 – число обучающихся, охваченных отдыхом в ЛДП K2 – общее кол-во обучающихся	100	100	100	100		Мониторинг РОО

Доля обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом в лагере с дневным пребыванием детей	%	$K1/K2 \times 100\%$, где К1 – число обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом в ЛДП К2 – общее кол-во обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации	80	80	80	80		Мониторинг РОО
---	---	--	----	----	----	----	--	----------------

Доля обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, организованными формами оздоровления и занятости	%	К1/К2 x 100%, где К1 – число обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных различными формами отдыха К2 – общее кол-во обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации	100	100	100	100		Мониторинг РОО
Наличие случаев травматизма, пищевых отравлений детей,	Ед.	Абсолютная величина	0	0	0	0		Данные учреждения
Выполняемость натуральных норм питания	Ед.	Абсолютная величина	100	100	100	100		Мониторинг РОО

Процент потребителей, удовлетворенных качеством услуги	%	$K1/K2*100$, где K1-число опрошенных, удовлетворенных качеством услуги K2-общее число опрошенных	100	100	100	100		Определяется по результатам опросов
Количество обоснованных жалоб потребителей	ед	Абсолютная величина	0	0	0	0		Определяется на основании анализа жалоб обучающихся и их родителей
Количество нарушений, выявленных контролирующими органами	ед.	Абсолютная величина	0	0	0	0		Акты контролирующих организаций

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях).

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	
Количество учащихся	Чел.	9	9	9	9	Форма гос. статистического наблюдения № ОЛ-1 «Сведения о детском оздоровительном учреждении (лагере)» (утверждена приказом Росстата от 16.05.2011 г. № 239).

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации.
- Конвенция о правах ребенка, одобрена Генеральной Ассамблеей ООН от 20.11.89.
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 24.07.98 № 124-ФЗ « Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в редакции последних изменений).
- Закон Российской Федерации от 24.06.99 № 120-ФЗ « Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в редакции последних изменений).
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Закон Тверской области от 17 июля 2013г.№ 60-ЗО «О регулировании отдельных вопросов в сфере образования в Тверской области».
- Постановление администрации Краснохолмского района Тверской области № 313 от 09.12.2014 "Об утверждении новой редакции административных регламентов предоставления муниципальных услуг учреждениями образования".
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Дмитровская основная общеобразовательная школа» Краснохолмского района Тверской области.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.Информация в МБОУ	В фойе МБОУ размещается информация: - о формах занятости в летний период, - о режиме работы лагеря с дневным пребыванием (ЛДП), -об условиях приема в ЛДП, -о часах приема должностного лица, курирующего каникулярную занятость в МБОУ.	По мере необходимости
2.На сайте учреждения	-формы летней занятости обучающихся, режим работы ЛДП, план проводимых в ЛДП мероприятий - фотоматериалы о деятельности ЛДП.	По мере необходимости
3.Телефонные консультации	Оперативная информация	По мере необходимости
Сайт МБОУ	Анализ аналитической деятельности	2 раза в месяц

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

1. невыполнение фактических объемов и показателей качества предоставляемой услуги;
2. ликвидация учреждения;
3. реорганизация учреждения;
4. исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг
5. форс – мажорные обстоятельства.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе.

Услуги на платной основе в общеобразовательном учреждении не оказываются.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на платные услуги либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	
2.	

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы района, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
<u>Внутренний контроль:</u> 1. оперативный контроль 2. контроль итоговый (по итогам полугодия и года); 3. тематический контроль. Внутренний контроль проводится руководителем МБОУ и его заместителями.	По конкретному обращению Заявителя либо другого заинтересованного лица. Подготовка учреждений к работе в летний период, подготовка к учебному году и т.п.).	

<p>Внешний контроль:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период; 2. анализ обращений и жалоб граждан в РОО, проведение по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям; 3. проведение контрольных мероприятий. 	<p>Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • районного финансового отдела, • районного отдела образования, • муниципальных органов, наделенных контрольно-надзорными функциями. <p>Внеплановые проверки проводятся в случае поступления обращений физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов.</p>	<p>Районный отдел образования администрации Краснохолмского района</p> <p>Районный финансовый отдел</p> <p>Муниципальные органы, наделенные контрольно-надзорными функциями</p>
--	---	---

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Раздел 1. «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам» на территории муниципального образования Тверской области «Краснохолмский район»						
Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый 2015 год	Фактическое значение, полученное с нарастающим итогом с начала текущего финансового 2015 года	Отношение фактического значения к плановому значению за отчетный финансовый год, процент	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Организационно-правовое обеспечение деятельности МБОУ (наличие учредительных, распорядительных документов и локальных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса)	Да\нет	да				Данные учреждения

Укомплектованность кадрами	%	100				Статистический отчет РИК-83
Доля педагогов, прошедших переподготовку, повышение квалификации не менее 1 раза в 5 лет	%	100				Данные учреждения
Доля аттестованных педагогических работников.	%	100				Данные учреждения
Доля педагогов, использующих информационно-коммуникационные технологии обучения	%	100				Данные учреждения
Наличие доступа в Интернет	Ед.	имеется				Данные учреждения
Обеспеченность общеобразовательных учреждений компьютерной техникой.	Кол-во обучающихся на 1 компьютер	2				Данные мониторинга по КИМО
Доля победителей и призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (учащиеся 9 класса)	%	0				Данные учреждения
Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием, организованным общеобразовательным учреждением	%	50				Данные учреждения
Выполнение учебного плана школы. Полнота реализации образовательных программ. Выполнение учебных программ.	%	100				Показатели мониторинга РОО
Доля обучающихся, имеющих по итогам учебного года отметку «3» и выше к общему числу обучающихся.	%	70				Данные учреждения

Количество обучающихся, имеющих по итогам учебного года отметку «4» и выше к общему числу обучающихся.	%	30				Данные учреждения
Результаты государственной (итоговой) аттестации в новой форме. Уровень обученности выпускников 9 класса по русскому языку.	%	100				Данные учреждения
Результаты государственной (итоговой) аттестации в новой форме. Уровень обученности выпускников 9 классов по математике.	%	100				Данные учреждения
Доля обучающихся 9 класса, получивших документ государственного образца об основном общем образовании	%	100				Статистический отчет ОШ-1
Доля обучающихся МБОУ, оставленных на повторный год обучения	%	0				Статистический отчет ОШ-1
Доля обучающихся, не посещающих МБОУ по неуважительным причинам	%	0				Показатели мониторинга РОО
Доля обучающихся, состоящих на учете в КДН и ЗИП	%	0				Информация КДН и ЗИП
Охват обучающихся горячим питанием	%	100				Показатели мониторинга РОО
Доля выпускников, поступивших в ВУЗы, ссузы, трудоустройство	%	100				Показатели мониторинга РОО

Организация безопасного и безаварийного подвоза учащихся. Охват учащихся организованным подвозом.	%	100				Данные учреждения
Количество случаев детского травматизма в школе	Ед.	0				Показатели мониторинга РОО
Процент потребителей, удовлетворенных качеством услуги	%	100				Определяется по результатам опросов
Количество обоснованных жалоб потребителей	ед	0				Определяется на основании анализа жалоб обучающихся и их родителей
Количество нарушений, выявленных контролирующими органами	ед.	0				Акты контролирующих организаций
Раздел 2. «Организация отдыха и занятости детей в каникулярное время» на территории муниципального образования Тверской области «Краснохолмский район»						
Организация работы лагерей с дневным пребыванием не менее 1-й смены	Ед.	1 смена				Данные учреждения
Доля обучающихся, охваченных отдыхом в лагере с дневным пребыванием детей	%	50				Статистический отчет 1-ОЛ
Доля обучающихся, охваченных организованными формами оздоровления и занятости в летний период	%	100				Мониторинг РОО

Доля обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом в лагере с дневным пребыванием детей	%	80				Мониторинг РОО
Доля обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, организованными формами оздоровления и занятости	%	100				Мониторинг РОО
Наличие случаев травматизма, пищевых отравлений детей,	Ед.	0				Данные учреждения
Выполняемость натуральных норм питания	Ед.	100				Мониторинг РОО
Процент потребителей, удовлетворенных качеством услуги	%	100				Определяется по результатам опросов
Количество обоснованных жалоб потребителей	ед	0				Определяется на основании анализа жалоб обучающихся и их родителей
Количество нарушений, выявленных контролирующими органами	ед.	0				Акты контролирующих организаций

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания.

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в срок до 15 января очередного финансового года.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

1. Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;
2. Предоставление копий подтверждающих документов (формы статистической отчетности):
 - форма № ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования»;
 - форма № ОШ-2 «Сведения о финансировании и расходах дневного общеобразовательного учреждения»;
 - форма № 76-РИК «Сведения об учреждениях, реализующих программы общего образования»;
 - форма № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования»;
 - форма № ОЛ-1 «Сведения о детском оздоровительном учреждении (лагере)»

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

- а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;
- в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов).

Районный отдел образования администрации Краснохолмского района рассматривает представленный отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

- а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета;
- б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;
- в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.

Районный отдел образования администрации Краснохолмского района имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальных услуг МБОУ формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

На основании данных отчета районный отдел образования администрации Краснохолмского района осуществляет оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение муниципального задания, на оказание муниципальных услуг.

Директор школы:

В.А. Молодцова

В.А. Молодцова